

## **Gemeinde Quarnbek**

### **Schul- Jugend- und Sportausschuss**

**Protokoll** der öffentlichen Sitzung des Schul- Jugend- und Sportausschusses vom 27.1.2016

|                                       |               |                             |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------------|
| <u>Anwesende Ausschussmitglieder:</u> | Harald Nissen | (GV, Ausschussvorsitzender) |
|                                       | Carsten Bock  | (GV)                        |
|                                       | Cedric Boudin | (GV)                        |
|                                       | Horst Kay     | (GV)                        |
|                                       | Tanja Metz    | (bgl. Mitglied)             |
|                                       | Antje Oldörp  | (bgl. Mitglied)             |

Weitere Teilnehmer und Gäste :Klaus Langer (Bürgermeister), Sabine Simon (Schulleiterin Grundschule Strohbrück/Melsdorf), Johann Schirren (GV), Frank Stephan (GV), Frau Kelling (Betreuerin der Jugendgruppe der Gemeinde), Jan Damer

#### **TOP 1: Eröffnung der Sitzung und Begrüßung**

Harald Nissen eröffnet die Sitzung am 27.1.2016 um 20.03h im Multifunktionsraum der betreuten Grundschule. Begrüßung und Vorstellung von Frau Kelling, die neue Betreuerin der Jugendgruppe ist. Frau Kelling berichtet kurz über die positive Resonanz durch die Jugendlichen und geplante Aktivitäten. Carsten Bock wird eine Aktualisierung der Gemeinde-Homepage in Bezug auf Informationen zur Jugendgruppe vermitteln.

#### **TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Einladung**

Es wird festgestellt, dass die Einladung ordnungsgemäß und fristgerecht erfolgt ist. Es besteht Beschlussfähigkeit und die Tagesordnung wird unverändert gebilligt.

#### **TOP 3: Wahl des Protokollführers**

Antje Oldörp wird zur Protokollführerin gewählt.

#### **TOP 4: Verabschiedung des Protokolls der öffentlichen Sitzung vom 18.11.2015**

Änderung/Zusatz unter TOP 5: Die anwesenden Eltern stimmen zu 1 Euro/ Anwesenheitstag zu zahlen. Darüber hinaus dann einstimmige Genehmigung des Protokolls.

#### **TOP 5: Beratung und Beschluss zu den vom Finanzausschuss empfohlenen Kürzungen des Etats 2016 um 50%**

Harald Nissen spricht den defizitären Haushalt an, Möglichkeiten der Kostenersparnis werden diskutiert. Frau Simon hat Einsparmöglichkeiten der Schule ausgearbeitet. Kosten könnten auf unumgängliche Ausgaben reduziert werden (Reduktion um 4.350,-Euro), Elternbeiträge zum Schwimmunterricht (1 Euro/Termin) und eine Kopierpauschale (z.B. 5 Euro/Halbjahr) könnten zus. Einnahmen erbringen.

Der Beschlussvorschlag bzgl. 50%iger Kürzung des Haushaltes (exklusive Kosten für betr. GS, Ferienpassbeiträge, Jugendarbeit, Druckerkosten und Telefonkosten durch den Turnhallenanschluss) wird abgelehnt: 5 Stimmen gegen, 1 Stimme für Kürzung.

Es wird beschlossen, dass der von Frau Simon ausgearbeitete Haushaltsansatz von 17.100,- Euro (vorbehaltliche der Zustimmung der Schulkonferenz) der Gemeindevertretung zwecks Übernahme in den Haushalt 2016 empfohlen wird, 5 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung.

#### **TOP 6: Beratung und Beschluss zur Aufteilung der Druckerkosten zwischen Kindertage, Schule, weiteren Nutzern für 2016**

Ausführliche Beratung über Einsparpotentiale und Durchführbarkeit. Es wird beschlossen keine Aufteilung vorzunehmen, 5 Ja-Stimmen, 1 Gegenstimme.

#### **TOP 7: Beratung und Beschluss zur Kündigung des Drucker-Wartungsvertrages im Schulraum**

Beratung, Sichtung der Druckerkosten. Mangels Einsparpotential Beschluss gegen eine Kündigung des Drucker-Wartungsvertrages, 5 Zustimmungen, 1 Gegenstimme.

#### **TOP 8: Beratung und Beschluss zur Förderung der betreuten Grundschule, Stellenplan u. A.**

Harald Nissen berichtet über die kürzliche Beiratssitzung der betreuten Grundschule. Durch die große Nachfrage (z.Zt. 72 Voranmeldungen für 8/2016) werden weitere Arbeitsstunden/Kräfte benötigt, voraussichtlich kostenneutral für die Gemeinde wg. zus. Einnahmen über die Gebühren. Zusätzliche Räumlichkeiten werden in der Schule und im Jugendraum geschaffen. Bzgl. der Stundenaufstockung hatte sich Harald Nissen im Beirat zustimmend geäußert. Inwiefern Kosten in der betreuten Grundschule zu reduzieren sind, kann anhand der vorliegenden Informationen heute nicht entschieden werden, TOP 8 soll vertagt werden, erneute Beratung dann nach Vorbereitung. Diesem Vorgehen wird einstimmig zugestimmt.

#### **TOP 9: Beratung und Beschluss zu den Kosten der Essensverteilung und Besorgung für die Kinder der betreuten Grundschule, Absprache mit dem Kindergarten**

TOP 9 wird vertagt, genaue Kosten liegen nicht vor. Die erneute Beratung mit aktuellen Kosteninformationen wird einstimmig beschlossen.

#### **TOP 10: Beratung und Beschluss zur Kündigung des Telefonanschlusses in der Turnhalle**

Bürgermeister Klaus Langer wird klären, ob ein zweites Telefon an den Schulanschluss gekoppelt werden kann. Alternativ könnte sichergestellt werden, dass Sportlehrer/Übungsleiter ein Handy tragen, dann kann der Turnhallen-Telefonanschluss gekündigt werden. Die Vertagung des TOP 10 bis zur Klärung wird einstimmig beschlossen.

#### **TOP 11: Verschiedenes**

Bürgermeister Klaus Langer berichtet über das Interesse in der Gemeinde, die Turnhalle für z. B: Kindergeburtstage zu nutzen. Er schlägt vor eine Pauschale für die Nutzung zu erheben. Die Einnahmen sollen 1:1 der Jugendgruppe zugutekommen. Darüber wird in der nächsten Ausschusssitzung beraten.

Im Ausschuss besteht Einigkeit, dass die Beschlüsse der Gremien in Bezug auf die Tätigkeit der Jugendbetreuerin nur ausserhalb der Schulferien Vertragsbedingung sein sollen.

#### **TOP 12: Verabschiedung des nichtöffentlichen Protokolls vom 18.11.15**

Einstimmige Annahme des Protokolls.

Die Sitzung wird um 21.47h durch Harald Nissen geschlossen.

Protokollführerin Antje Oldörp:

Vorsitzender Harald Nissen:

